



# DELIBERAÇÃO

## Nº 005/2024 - CHBB

Conforme **Assembleia Geral Ordinária** realizada aos dezenove dias de março do ano de dois mil e vinte e quatro, **aprovou-se** com votação unânime a **ATA da AGO nº 088, de 07 de novembro de 2023**, do Comitê de Gerenciamento das Bacias Hidrográficas do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas.

Joinville, 19 de março de 2024



José Mário Gomes Ribeiro  
Presidente

Anexo:

- 1) Ata nº 089, de 19/03/2024.

1 **Ata nº 88 da Reunião Ordinária da Assembleia** do Comitê de Gerenciamento Bacias Hidrográficas do Complexo  
2 Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas – **Comitê Babitonga - CHBB**

3  
4 **Local:** Univille – 3º piso – Bloco A – Sala A312, Campus Universitário, s/nº - Bom Retiro, Joinville/SC

5 **Data:** 07/11/2023 - **Início:** 14h15min (devido quórum) - **Término:** 15h27min

6

7 **Participantes:**

8 1. ACIJ – Elaine Cristine Scheunemann Fischer

9 2. CELESC – Gustavo da Cunha

10 3. PMG – Virgínia Dias Fisch

11 4. CVJ – Débora da Cunha Kirst Meyer

12 5. SAMA – Cristina Henning da Costa

13 6. SINDIPEDRAS – Gabriel Klein Wolfart

14 7. EPAGRI – Onevio A. Zobot

15 8. AJORPEME – Luiz Carlos Boebel

16 9. SEMAE – Vinícius T. Constante

17 10. CREA – Rafael Zoboli Guimarães

18 11. CAJ – Pedro Toledo Alacon

19 12. ACIJ – José Mário Gomes Ribeiro

20 13. SEPUR – Thiago A. Neiva de Lima

21 14. UDESC – Virgínia Grace Barros (online)

22 15. CAJ - Claudia Rocha (online)

23 16. APROAGUA – Manoel Luiz Vicente (online)

24

25 **Ouvintes:**

26 17. Yara de Mello - Univille

27 18. Tamila Kleine – Univille (Voluntária CHBB)

28 19. Leonardo R. Monteiro – UDESC

29 20. Iara Strucks – Univille (Entidade Executiva)

30 21. Mileine Girardi Bernardi – Univille (Bolsista FAPESC)

31 22. Therezinha Maria Novais Oliveira – Univille (online)

32 23. Sergio O. Fischer – Univille (online)

33

34 **Justificadas:**

35 24. IMA – Marta Beatriz Maccarini (whatsapp)

36

37 **ASSUNTOS DISCUTIDOS:** O Presidente – Eng. José Mário Gomes Ribeiro, abriu a reunião, saudou os presentes,  
38 apresentou a pauta do dia, confirmou entre os presentes o recebimento via e-mail da ata referente à última  
39 assembleia: nº 87, datada de 29 de março de dois mil e vinte e três, dispensando assim a leitura da ata, sendo após  
40 aprovada de forma unânime. Dando sequência à reunião, foram apresentados pelo Presidente os itens da pauta: 2)  
41 Aprovação da Resolução 001, de 06 de junho de 2023: aprovada pelo Presidente *ad referendum*, que reconhece o  
42 Fórum Catarinense de Bacias Hidrográficas (FCCBH) como legítimo representante dos Comitês de Bacia Hidrográfica  
43 do Estado de Santa Catarina nas pautas de cunho coletivo comum, foi lido o texto e aprovado pelos presentes de  
44 forma unânime pelos presentes; 3) Aprovação da Deliberação 005, de 19 de setembro de 2023: aprovada pelo  
45 Presidente *ad referendum*, alterando o quadro de metas pactuadas para o ano calendário de 2023 e 2024, foi lido o

46 texto e aprovado de forma unânime pelos presentes; 4) Deliberação – Calendário de atividades 2024: apresentado  
47 pela Secretária Executiva – Elaine Cristine Scheunemann Fischer, teve a consideração do Sr. Pedro Toledo Alacon –  
48 CAJ, sugerindo alterar a data de 15/10 por ser dia do professor para 16/10, acatando a sugestão o calendário foi  
49 aprovado de forma unânime pelos presentes; 5) Deliberação – Plano de Capacitação 2024: foi apresentado pela  
50 Secretária Executiva, com os temas das capacitações: 1) Recursos Hídricos – Aspectos Institucionais e Legais; 2) Águas  
51 Subterrâneas: conceitos, gestão e experiências, conforme reforçado pela Coordenadora da Entidade Executiva –  
52 Therezinha Maria Novais de Oliveira, estes temas refletem os anseios dos membros, conforme enquete realizada no  
53 início de 2023, colocado em votação, foi aprovado de forma unânime entre os presentes; 6) Deliberação – Plano de  
54 Comunicação 2024: apresentado pela Secretária Executiva, onde foram elencadas as ações a serem desenvolvidas:  
55 mínimo de 6 (seis) Boletins Informativos Digitais das Águas, mínimo de 6 (seis) publicações em mídias digitais,  
56 mensalmente, postagem de cunho educativo, denominadas Educomunicação, por meio das redes sociais, colocado  
57 em votação, foi aprovado de forma unânime entre os presentes; 7) Deliberação – Plano de Trabalho 2024: novamente  
58 foi realizada a leitura pela Secretária Executiva das ações previstas no plano para 2024, em 14 categorizações:  
59 planejamento estratégico, reuniões do comitê, capacitações, comunicações e participações em eventos, atendimento  
60 as solicitações de dados, representações, participação em editais e captação de recursos, atividade de gestão de  
61 rotinas do Comitê, geoprocessamento, atuação em projetos de parceria projeto FAPESC Comitês, monitoramento da  
62 qualidade e quantidade de água, monitoramento meteorológico, acompanhamento dos estudos de águas  
63 subterrâneas, assembleia setorial, colocado em votação, foi aprovado de forma unânime pelos presentes; 8) Fala da  
64 Entidade Executiva: com a palavra a Coordenadora Therezinha Maria Novais de Oliveira, fez um breve explanação  
65 sobre o painel de controle com os indicadores acordados com a FAPESC, e pediu mais participação dos membros nas  
66 Assembleias, foro maior de discussão, pois este é um indicador que dependência direta dos membros do Comitê de  
67 Bacia, foi apresentado também o valor de R\$ 323.876,09 (trezentos e vinte e três mil, oitocentos e setenta e seis reais  
68 e nove centavos) aplicado até o momento pela Entidade Executiva nos 4 Comitês que participantes do Grupamento  
69 Norte, nos seguintes categorias: aluguel de veículo, planejamento estratégico, serviço de impressão, confecção de  
70 cartilha, material de escritório, kits multimídia, materiais de consumo, armário, sonda multiparâmetro, celulares,  
71 medidor de ph de bancada, cadeiras, *datashow*, materiais de informática, pagamento de pessoal, foi apresentado  
72 também pela Entidade Executiva o Índice de Qualidade de Água – IQA, para a bacia do Cachoeira e Cubatão; 10)  
73 Planejamento Estratégico: com a palavra a Secretária Executiva, explanou brevemente sobre os trabalhos do grupo,  
74 composto pelos membros: Vinícius Tavares Constante/SEMAE, Onévio Antônio Zobot/EPAGRI, Antônio Edival  
75 Pereira/DEFESA CIVIL ESTADUAL, Virgínia Grace Barros/UESC, Cristina Henning da Costa/SAMA, Marcos Alexandre  
76 Polzin/SEPUR, José Mário Gomes Ribeiro/ACIJ, Pedro Toledo Alacon/CAJ, Elaine Cristine Scheunemann Fischer/ACIJ,  
77 com a realização até o momento de 2 encontros, nos dias 19/09/2023 e 19/10/2023, sendo revisado Missão, Visão e  
78 Propósito, e na sequencia devem ser revisados Objetivos e Metas e apresentados em Assembleia; 11) Resultados do  
79 IX Seminário de Educação Ambiental em Recursos Hídricos: com a palavra a Secretária Executiva, informou que o  
80 evento aconteceu no dia 04/10/2023 e contou com palestras no período da manhã e noite, teve apresentação de  
81 temas muito relevantes e pede que os membros participem mais destes eventos, que agregam conhecimento para  
82 discussão futura; 12) Contextualização dos dados do Complexo Baía da Babitonga: com a palavra a Dra. Yara de Mello,  
83 membro da equipe da Entidade Executiva, trouxe os índices pluviométricos da estação meteorológica da Univille e  
84 informações coletadas até o momento sobre a água subterrânea, também informou que foi criado um grupo para o  
85 estado de Santa Catarina, para que todos os projetos FAPESC em andamento para as bacias hidrográficas, produzam  
86 dados na mesma formatação; 13) Assuntos gerais: com a palavra a Secretária Executiva, informou que foi finalizado  
87 o Projeto AGUASAN, submetido ao Edital CAJ: SEI nº 0014127820/2022-CAJ.DIREX.GQM.CSA (31/08/2022) pela  
88 Univille em parceria com o Comitê Babitonga, apresentou os resultados e um vídeo da aplicação do projeto nas  
89 escolas do bairro Bucarein, outro evento destacado pela Secretária Executiva, foi a Ação de Limpeza do Rio, uma ação  
90 em consonância com World Cleanup Day, realizando a limpeza do rio Amazonas, na bacia do rio Cubatão, no dia



Comitê de Gerenciamento das Bacias Hidrográficas do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias  
Contíguas – Comitê Babitonga - CHBB  
Ata da Reunião Ordinária da Assembleia, 07 de novembro de 2023

91 16/06/2023, iniciando o evento com palestra sobre a dengue, pela equipe da Vigilância Sanitária, que acompanhou a  
92 ação e identificou alguns focos do mosquito no momento da coleta dos resíduos, o público participante foi de 23  
93 pessoas, dentre os quais houve a participação de 3 membros, sendo muito importante a participação dos membros  
94 nas ações com a comunidade para fortalecer o vínculo e engajamento. Sem que mais ninguém fizesse uso da palavra,  
95 o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião da qual segue lavrada a presente ata.

96 Joinville, 07 de novembro de 2023

97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134

José Mário Gomes Ribeiro  
Presidente

Elaine Cristine Scheunemann Fischer  
Secretária Executiva

1 **Ata nº 89 da Reunião Ordinária da Assembleia** do Comitê de Gerenciamento Bacias Hidrográficas do Complexo  
2 Hidrológico da Baía da Babitonga e Bacias Contíguas – **Comitê Babitonga - CHBB**

3  
4 **Local:** Auditório CHBB, na Univille – 1º piso – Bloco A – Sala A118, Campus Universitário, s/nº - Bom Retiro, Joinville/SC  
5 **Data:** 19/03/2024 - **Início:** 14h10min (devido quórum) - **Término:** 16h55min

6  
7 **Participantes:**

- 8 1. SINDIPEDRAS – Gabriel Klein Wolfart
- 9 2. CELESC – Gustavo da Cunha
- 10 3. AJORPEME – Luiz Carlos Boebel
- 11 4. ACIJ – José Mário Gomes Ribeiro
- 12 5. ACIJ – Elaine Cristine Scheunemann Fischer
- 13 6. CAJ – Pedro Toledo Alacon
- 14 7. CAJ - Claudia Rocha
- 15 8. UDESC - Leonardo R. Monteiro
- 16 9. SEPROT – Maikio A. Bindemann Richter
- 17 10. PMG – Virgínia Dias Fisch
- 18 11. APROAGUA – Manoel Luiz Vicente
- 19 12. CREA – Rafael Zoboli Guimarães
- 20 13. EPAGRI – Onévio A. Zobot
- 21 14. FUNPDEC / CIGERD JIle – Antônio Edival Pereira
- 22 15. IMA – Marta B. Maccarini
- 23 16. SEMAE – Cesar Rodolfo Seibt (procuração)

24  
25 **Ouvintes:**

- 26 17. Sérgio O. Fischer – Univille
- 27 18. Priscila Ferraz Franczak – Univille
- 28 19. Claudio Tureck – Instituto Babitonga
- 29 20. Therezinha Maria Novais de Oliveira – Univille
- 30 21. Wellington da Silva Baldo – Amaeté
- 31 22. Magda Cristian V. Franco – SAMA
- 32 23. Iara Strucks – Univille (Entidade Executiva)
- 33 24. Mileine Girardi Bernardi – Univille (Bolsista FAPESC)

34  
35 ASSUNTOS DISCUTIDOS: O Presidente – Eng. José Mário Gomes Ribeiro, abriu a reunião, saudou os presentes, e  
36 informou que a entidade membro SEMAE – Secretaria de Estado do Meio Ambiente Economia Verde enviou uma  
37 procuração do membro-titular Vinícius Tavares Constante, outorgando poderes de participar em seu lugar nesta data  
38 da AGO do Comitê Babitonga ao Sr. César Rodolfo Seibt, posto em votação a concordância com o pleito, foi aceito de  
39 forma unânime, na sequência o Sr. Presidente apresentou a pauta do dia, confirmou entre os presentes o  
40 recebimento via e-mail da ata referente à última assembleia: nº 88, datada de 07 de novembro de dois mil e vinte e  
41 três, dispensando assim a leitura da ata, sendo aprovada de forma unânime. Dando sequência à reunião, foram  
42 apresentados pelo Presidente os itens da pauta: 2) Aprovação da Deliberação (na pauta foi redigido por engano  
43 Resolução) 010, de 13 de dezembro de 2023: aprovada pelo Presidente *ad referendum*, sobre o Projeto de  
44 Monitoramento de Qualidade das Águas em rios do Complexo Hidrológico da Baía da Babitonga foi lido o texto e  
45 apresentado o projeto, sendo aprovado pelos presentes de forma unânime; 3) Encaminhamento de Ofícios: foi

46 apresentada pela Secretária Executiva – Elaine Cristine Scheunemann Fischer os ofício enviados no período de 08 de  
47 novembro de 2023 à 19 de março de 2024 (Numeração: 001\_11\_2023, 002\_11\_2023, 003\_11\_2023, 001\_12\_2023,  
48 001.01, 002.02, 003.01, 004.01, 005.01, 006.02, 007.02, 008.02, 009.02, 010.02); 4) Deliberação – Manutenção do  
49 Mandato da Diretoria: o Sr. Presidente fez a leitura dos membros ativos e da atual diretoria, disse que a Assembleia  
50 deveria definir o que será necessário para manter a Diretoria, entre os presentes aventou se as possibilidade de  
51 manter o mandato atual da Diretoria por seis meses, prorrogáveis por mais seis, ou indeterminado até a realização  
52 das Assembleias Setoriais Públicas – ASPs, neste item, a SEMAE, na pessoa do Sr. César Rodolfo Seibt, solicitou  
53 explanar sobre as ASPs, no último ponto de pauta Palavra Livre, então foi consenso postergar o item para discussão  
54 após explanação; 5) Deliberação – Relatório de Comunicação 2023: neste item a Entidade Executiva apresentou um  
55 vídeo que fazia um resumo rápido do material veiculado nas mídias sociais do Comitê Babitonga, que foi aprovado de  
56 forma unânime pelos presentes; 6) Deliberação do Relatório de Atividades 2023: a bolsista FAPESC Mileine Girardi  
57 Bernardi - Comitê Babitonga, apresentou o documento aos presentes que aprovaram de forma unânime o  
58 documento; 7) Deliberação – Planejamento Estratégico: o consultor Wellington Silva Baldo – Amaeté, proferiu a  
59 apresentação do documento final do Planejamento Estratégico do Comitê Babitonga, que foi um processo de revisão  
60 do documento anterior, com a realização de 6 encontros de planejamento juntamente com um grupo de membros,  
61 agora com base histórica, mais bem definido e adequado ao contexto atual, contendo: missão, visão, propósito,  
62 objetivos estratégicos, metas, acompanhamento e monitoramento, com horizonte temporal de 2027, colocado em  
63 votação foi aprovado de forma unânime pelos presentes, com a palavra a Sra. Claudia Rocha – CAJ informou aos  
64 presentes a relevância da integração das ações de cada instituição, citando como exemplo um Termo de Referência  
65 para Estudo de Disponibilidade Hídrica com foco nas Mudanças Climáticas que elaborou e compartilhou com o  
66 Comitê, ressaltou a dificuldade e limitação dos integrantes em se comprometer com a execução de ações propostas  
67 no planejamento estratégico, tendo em vista outras demandas e rotinas, sendo fundamental equipe dedicada a essa  
68 integração; 8) Status do Projeto FAPESC: a Profª Drª Therezinha Maria Novais de Oliveira, apresentou o Painel de  
69 Controle dos Indicadores – 2023, para o Comitê Babitonga, enfatizando que a participação dos membros é uma meta  
70 conjunta a ser alcançada na representatividade em plenário nas Assembleias; 9) Contextualização dos dados do  
71 Complexo Baía da Babitonga: ainda com a palavra a Profª Drª Therezinha Maria Novais de Oliveira, apresentou os  
72 dados levantados pelo Profº Drº Celso Voss Vieira em relação aos municípios que compõe o Complexo Hidrológico da  
73 Baía da Babitonga e a malha hídrica distribuída na bacia; 10) Apresentação do Software de Gestão de Dados da Água:  
74 a Profª Priscila Ferraz Franczak apresentou os gráficos de IQA - 2023 dos pontos de amostragem coletados pelo  
75 Comitê, na sequencia apresentou o funcionamento do Software que gerencia dados de Qualidade e Quantidade de  
76 Água, atualmente é feita a importação de dados automatizada do laboratório parceiro, não precisando ser alimentado  
77 manualmente para os dados futuros, todavia a alimentação dos dados passados requer um esforço de digitação para  
78 que o banco de dados seja completado, facilitando em muito a gestão dos recursos hídricos da bacia, como o software  
79 é dinâmico a cada momento pode ser melhorado com novas funcionabilidades e adaptado as realidades futuras; 11)  
80 Assuntos Gerais: o Sr. Claudio Tureck – Instituto Babitonga de São Francisco do Sul, parabenizou o Comitê pela  
81 condução dos trabalhos e colocou que sua entidade teria interesse em compor em algum momento como entidade  
82 membro do Comitê, com a palavra o Sr. César Rodolfo Seibt – SEMAE, fez uma breve explanação sobre o  
83 funcionamento das Assembleias Setoriais Públicas – ASPs, que deverão ser instaladas em todos os Comitês de Bacia  
84 do Estado, conforme prevê a Resolução 019 de 2017, o Sr. Presidente informou que estamos aguardando a publicação  
85 por parte do Estado do Regimento Interno do Comitê que orienta sobre o processo das Assembleia Setoriais Públicas  
86 no Comitê Babitonga, todavia o mesmo encontra-se engavetado no governo e não tem sua publicação efetivada, o  
87 Sr. Pedro Toledo Alacon – CAJ, reforçou que faz cinco anos que está parado o processo, o Sr. Presidente também  
88 lembrou aos presentes que foi em 2018 em várias prefeituras das cidades pertencentes ao Comitê Babitonga pedindo  
89 engajamento para mobilizar a nova configuração espacial do Comitê e não teve respaldo, o mesmo ocorreu quando  
90 foi ao Governo do Estado levando um projeto de Mobilização da nova estrutura para o Comitê Babitonga, e não

91 obteve êxito na alavancagem dos recursos, a coordenadora Entidade Executiva – Profª Drª Therezinha Maria Novais  
92 de Oliveira disse que uma boa oportunidade de fazer pressão no Estado sobre a publicação dos Regimentos Internos  
93 é via ERCOB, evento que está sendo realizado essa semana em Florianópolis, mobilizando os Comitês de Bacia dos  
94 Estados do Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul, o Sr. César Rodolfo Seibt, comprometeu-se como Estado de  
95 Santa Catarina a realizar dois eventos em cidades do Comitê Babitonga para explanar sobre o que são as ASPs. Posto  
96 em votação pelo Sr. Presidente, houve consenso entre os presentes em aprovar a Deliberação de manter a Diretoria  
97 atual por tempo indeterminado até a realização das ASPs. Dando continuidade ao fechamento da pauta em assuntos  
98 gerais foi comunicado aos presentes da realização do I ERCOB SUL – Encontro Regional dos Comitês de Bacias da  
99 Região Sul do Brasil, que vai acontecer de 20 à 22 de março de 2024 em Florianópolis e todos estão convidados a  
100 participar, também foram convidados a participar da programação do Dia da Água, no dia 22 de março de 2024 em  
101 atividades programadas na Univille e no Ágora teck Park, uma parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente  
102 – SAMA e foram entregues aos participantes nesta data as Cartilhas do Fórum Catarinense de Comitês, com a atuação  
103 dos dezesseis Comitês atuantes no estado de Santa Catarina. Sem que mais ninguém fizesse uso da palavra, o Sr.  
104 Presidente deu por encerrada a reunião da qual segue lavrada a presente ata.

Joinville, 19 de março de 2024

105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134



José Mário Gomes Ribeiro  
Presidente



Elaine Cristine Scheunemann Fischer  
Secretária Executiva